



**ESTADO DO PARÁ**  
**Prefeitura Municipal de Oriximiná**  
**Gabinete do Prefeito**  
**CNPJ/MF Nº 05.131.081/0001-82**

**2ª ERRATA**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**EDITAL Nº 001/2022 – PSS/PMO/PA, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2022.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso de suas atribuições legais, conferidas por Lei, especialmente quanto ao disposto nos incisos V e XIII do artigo 80 da Lei Orgânica do Município, torna pública a seguinte ERRATA:

O EDITAL Nº 001/2022 – PSS/PMO/PA, de 15 de fevereiro de 2022, publicado na edição nº 2912, no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP.

1) No Edital:

**Onde se lê:**

A Prefeitura Municipal de Oriximiná – PMO, CNPJ nº 05.131.081/0001-82, com sede na Rua Barão do Rio Branco, nº 2336 - Centro, Oriximiná-PA, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Argemiro José Bentes Diniz, torna pública a realização de PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS para o provimento de cargos temporários de Nível Superior 233 (duzentos e trinta e três) vagas, Nível Médio/Técnico, 302 (trezentos e duas) vagas, Nível Ensino Fundamental – Completo/Incompleto e Alfabetizado 490 (quatrocentos e noventa) vagas, com base no Art. 37 da Constituição Federal de 1988; na Lei Municipal nº 6.059 de 26 de março de 1997, alterada por meio da Lei nº 6.112 de 20 de dezembro de 1999, Regulamentada por meio do Decreto Municipal nº 034, de 05 de janeiro de 2022, para atender as necessidades emergenciais deste Órgão (PMO), de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

(...)

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.2.** O presente Edital destina-se à realização de processo de seleção simplificado para preenchimento de 1.025 (hum mil e vinte e cinco) vagas distribuídas nos cargos constante do Anexo II, estabelecendo as instruções para contratação de temporários, que poderá a critério e necessidade da administração convocar candidatos aprovados por ordem de classificação de forma a atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, não gerando direito adquirido do candidato aprovado à vaga ofertada, dependendo a contratação da necessidade dos órgãos da Prefeitura Municipal de Oriximiná – PMO;



**ESTADO DO PARÁ**  
**Prefeitura Municipal de Oriximiná**  
**Gabinete do Prefeito**  
**CNPJ/MF Nº 05.131.081/0001-82**

(...)

### **3.2. SEGUNDA FASE: ANÁLISE CURRICULAR**

**3.2.1.** Para a segunda fase serão analisadas pela Comissão do PSS as documentações comprobatórias apresentadas online (upload) dos candidatos que estiverem dentre os primeiros colocados, especificamente 02 (dois) vezes o número de vagas para cada função.

#### **Leia-se:**

A Prefeitura Municipal de Oriximiná – PMO, CNPJ nº 05.131.081/0001-82, com sede na Rua Barão do Rio Branco, nº 2336 - Centro, Oriximiná-PA, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Argemiro José Bentes Diniz, torna pública a realização de PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS para o provimento de cargos temporários de **Nível Superior 199 (cento e noventa e nove) vagas, Nível Médio/Técnico, 349 (trezentos e quarenta e nove) vagas, Nível Ensino Fundamental – Completo/Incompleto e Alfabetizado 496 (quatrocentos e noventa e seis) vagas**, com base no Art. 37 da Constituição Federal de 1988; na Lei Municipal nº 6.059 de 26 de março de 1997, alterada por meio da Lei nº 6.112 de 20 de dezembro de 1999, Regulamentada por meio do Decreto Municipal nº 034, de 05 de janeiro de 2022, para atender as necessidades emergenciais deste Órgão (PMO), de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

(...)

**1.2.** O presente Edital destina-se à realização de processo de seleção simplificado para preenchimento de **1.044 (um mil e quarenta e quatro)** vagas distribuídas nos cargos constante do Anexo II, estabelecendo as instruções para contratação de temporários, que poderá a critério e necessidade da administração convocar candidatos aprovados por ordem de classificação de forma a atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, não gerando direito adquirido do candidato aprovado à vaga ofertada, dependendo a contratação da necessidade dos órgãos da Prefeitura Municipal de Oriximiná – PMO;

(...)

### **3.2. SEGUNDA FASE: ANÁLISE CURRICULAR**

**3.2.1.** Para a segunda fase serão analisadas pela Comissão do PSS as documentações comprobatórias apresentadas online (upload) dos candidatos que estiverem dentre os primeiros colocados, especificamente 03 (três) vezes o número de vagas para cada função.



**ESTADO DO PARÁ**  
**Prefeitura Municipal de Oriximiná**  
**Gabinete do Prefeito**  
**CNPJ/MF Nº 05.131.081/0001-82**

2) Nos anexos:

Onde se lê:

**ANEXO I – CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO CURRICULAR**

**Nível Fundamental**

<b>FORMAÇÃO</b>	<b>REQUISITO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
1. Ensino Fundamental Completo	Diploma de conclusão ou certificado de conclusão do Ensino Fundamental.	17 pontos
		<b>Máximo de 17 pontos</b>

**ANEXO II – DAS ATRIBUIÇÕES DAS VAGAS, REQUISITOS PARA INVESTIDURA, VENCIMENTO BASE E JORNADA DE TRABALHO.**

<b>CARGO</b>	<b>VAGA ABERTAS</b>	<b>ATRIBUIÇÃO</b>	<b>NÍVEL DE ESCOLARIDADE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>VENCIMENTO/ BASE</b>
<b>Agente de Zeladoria</b>	<b>13</b>	Executar tarefas de limpeza e conservação dos móveis e materiais utilizados no ambiente escolar; realizar atividades de suporte operacional referentes aos serviços de apoio, de organização, de manutenção e outras atividades correlatas, na Área Rural.	<b>Alfabetização</b>	<b>40</b>	<b>R\$ 1.212,00</b>
<b>Agente de Alimentação</b>	<b>20</b>	Desenvolver atividades relativas à preparação, conservação, armazenamento e distribuição da alimentação escolar; Apoio e organização do ambiente onde são desenvolvidos o processo de preparação e distribuição da alimentação escolar, na Área Rural.	<b>Alfabetização</b>	<b>40</b>	<b>R\$ 1.212,00</b>



**ESTADO DO PARÁ**  
**Prefeitura Municipal de Oriximiná**  
**Gabinete do Prefeito**  
**CNPJ/MF Nº 05.131.081/0001-82**

<b>Agente Educacional</b>	<b>10</b>	Encaminha demandas da comunidade escolar, desenvolve atividades de escrituração, lavratura e registros, controle de transferências, preenchimento de boletins e atividades correlatas, na Área Rural.	<b>Ensino Médio Completo</b>	<b>40</b>	<b>R\$ 1.212,00</b>
<b>Professor</b>	<b>8</b>	Para atuar na Educação Infantil no âmbito na Área Rural. Auxiliam na elaboração do planejamento pedagógico, prepara o material didático, desenvolve atividades recreativas, acompanha o desenvolvimento das crianças, ministrando aulas, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Médio Magistério/Ensino Médio na Modalidade Normal.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>
<b>Professor</b>	<b>20</b>	Para atuar nos anos Iniciais 1º ao 5º ano, na Área Rural. Preparar e ministrar aulas, efetuar registro burocráticos e pedagógicos, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Médio Magistério/Ensino Médio na Modalidade Normal.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>
<b>Professor</b>	<b>7</b>	Para atuar do 6º ao 9º ano, na Área Rural. Preparar e ministrar aulas, efetuar registro burocráticos e pedagógicos, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Superior Licenciatura Plena em Geografia/História.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>
<b>Professor</b>	<b>4</b>	Para atuar do 6º ao 9º ano, na Área Rural. Preparar e ministrar aulas, efetuar registro burocráticos e pedagógicos, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Superior Licenciatura Plena em Letras, com habilitação em Língua Portuguesa e Inglesa.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>
<b>Professor</b>	<b>7</b>	Para atuar do 6º ao 9º ano, na Área Rural. Preparar e ministrar aulas, efetuar registro burocráticos e pedagógicos, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Superior Licenciatura Plena em Matemática.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>



**ESTADO DO PARÁ**  
**Prefeitura Municipal de Oriximiná**  
**Gabinete do Prefeito**  
**CNPJ/MF Nº 05.131.081/0001-82**

**ANEXO III - CRONOGRAMA**

ATIVIDADES	PERÍODO	DIAS ÚTEIS
Publicação do Edital de Abertura do PSS	15/02/2022	1
Período de Inscrições	16/02/2022, das 00h às 23h59min, do dia 18/02/2022.	3
Período de realização da segunda fase – Análise Documental e Curricular	21 à 25/02/2022	5
Divulgação do resultado preliminar da segunda fase – Análise Documental Curricular	03/03/2022, a partir das 12h	1
Período para interposição de recurso contra o resultado preliminar da segunda fase - Análise Documental Curricular	04/03/2022, das 00h às 23h59min.	1
Período de análise de Recurso – 2ª fase	07/03/2022 à 08/03/2022	2
Divulgação do resultado definitivo da 2ª fase e convocação Dos Candidatos Classificados	09/03/2022, a partir das 12h.	1
Período de realização 3ª fase – Análise para Habilitação Contratual	10/03/2022 à 16/03/2022	5
Divulgação do resultado final dos aprovados	18/03/2022	1
Período de Contratação	21/03 à 04/04/2022	11

**Leia-se:**

**ANEXO I – CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO CURRICULAR**

**(...)**

**Nível Fundamental**

FORMAÇÃO	REQUISITO	PONTUAÇÃO
1. Ensino Fundamental Completo	Diploma de conclusão ou certificado de conclusão do Ensino Fundamental.	17 pontos
Ensino Fundamental Incompleto / Alfabetização	Dispensada a comprovação	--
		<b>Máximo de 17 pontos</b>



**ESTADO DO PARÁ**  
**Prefeitura Municipal de Oriximiná**  
**Gabinete do Prefeito**  
**CNPJ/MF Nº 05.131.081/0001-82**

**ANEXO II – DAS ATRIBUIÇÕES DAS VAGAS, REQUISITOS PARA INVESTIDURA, VENCIMENTO  
BASE E JORNADA DE TRABALHO.**

<b>CARGO</b>	<b>VAGA ABERTAS</b>	<b>ATRIBUIÇÃO</b>	<b>NÍVEL DE ESCOLARIDADE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>VENCIMENTO/ BASE</b>
<b>Agente de Zeladoria</b>	<b>17</b>	Executar tarefas de limpeza e conservação dos móveis e materiais utilizados no ambiente escolar; realizar atividades de suporte operacional referentes aos serviços de apoio, de organização, de manutenção e outras atividades correlatas, na <b>Área Rural e Quilombola</b> .	<b>Alfabetização</b>	<b>40</b>	<b>R\$ 1.212,00</b>
<b>Agente de Alimentação</b>	<b>22</b>	Desenvolver atividades relativas à preparação, conservação, armazenamento e distribuição da alimentação escolar; Apoio e organização do ambiente onde são desenvolvidos o processo de preparação e distribuição da alimentação escolar, na <b>Área Rural e Quilombola</b> .	<b>Alfabetização</b>	<b>40</b>	<b>R\$ 1.212,00</b>
<b>Agente Educativo</b>	<b>10</b>	Encaminha demandas da comunidade escolar, desenvolve atividades de escrituração, lavratura e registros, controle de transferências, preenchimento de boletins e atividades correlatas, na <b>Área Rural e Quilombola</b> .	<b>Ensino Médio Completo</b>	<b>40</b>	<b>R\$ 1.212,00</b>
<b>Professor</b>	<b>14</b>	Para atuar na Educação Infantil na <b>Área Rural e Quilombola</b> . Auxiliam na elaboração do planejamento pedagógico, prepara o material didático, desenvolve atividades recreativas, acompanha o desenvolvimento das crianças, ministrando aulas, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Médio Magistério/Ensino Médio na Modalidade Normal.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>



**ESTADO DO PARÁ**  
**Prefeitura Municipal de Oriximiná**  
**Gabinete do Prefeito**  
**CNPJ/MF Nº 05.131.081/0001-82**

<b>Professor</b>	<b>20</b>	Para atuar nos anos Iniciais 1º ao 5º ano, na <b>Área Rural e Quilombola</b> . Preparar e ministrar aulas, efetuar registro burocráticos e pedagógicos, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Médio Magistério/Ensino Médio na Modalidade Normal.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>
<b>Professor</b>	<b>7</b>	Para atuar do 6º ao 9º ano, na <b>Área Rural e Quilombola</b> . Preparar e ministrar aulas, efetuar registro burocráticos e pedagógicos, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Superior Licenciatura Plena em Geografia/História.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>
<b>Professor</b>	<b>6</b>	Para atuar do 6º ao 9º ano, na <b>Área Rural e Quilombola</b> . Preparar e ministrar aulas, efetuar registro burocráticos e pedagógicos, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Superior Licenciatura Plena em Letras, com habilitação em Língua Portuguesa e Inglesa.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>
<b>Professor</b>	<b>7</b>	Para atuar do 6º ao 9º ano, na <b>Área Rural e Quilombola</b> . Preparar e ministrar aulas, efetuar registro burocráticos e pedagógicos, seguindo a proposta pedagógica da rede Municipal de ensino.	<b>Ensino Superior Licenciatura Plena em Matemática.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>

**ACRESCENTA-SE NO ANEXO II, O CARGO DE:**

<b>Pedagogo</b>	<b>5</b>	Atividades de acompanhamento, assessoramento e execução de atividades educativas junto a crianças e adolescentes, na <b>Área Rural e Quilombola</b> .	<b>Ensino Superior Licenciatura Plena em Pedagogia.</b>	<b>20</b>	<b>R\$ 1.922,67</b>
-----------------	----------	---	---	-----------	---------------------



**ESTADO DO PARÁ**  
**Prefeitura Municipal de Oriximiná**  
**Gabinete do Prefeito**  
**CNPJ/MF Nº 05.131.081/0001-82**

**ANEXO III - CRONOGRAMA**

ATIVIDADES	PERÍODO	DIAS ÚTEIS
Publicação do Edital de Abertura do PSS	15/02/2022	1
Período de Inscrições	16/02/2022, das 00h às 23h59min, do dia <b>22/02/2022.</b>	<b>5</b>
Período de realização da segunda fase – Análise Documental e Curricular	<b>23 à 01/03/2022</b>	<b>5</b>
Divulgação do resultado preliminar da segunda fase – Análise Documental Curricular	03/03/2022, a partir das 12h	1
Período para interposição de recurso contra o resultado preliminar da segunda fase - Análise Documental Curricular	04/03/2022, das 00h às 23h59min.	1
Período de análise de Recurso – 2ª fase	07/03/2022 à 08/03/2022	2
Divulgação do resultado definitivo da 2ª fase e convocação Dos Candidatos Classificados	09/03/2022, a partir das 12h.	1
Período de realização 3ª fase – Análise para Habilitação Contratual	10/03/2022 à 16/03/2022	5
Divulgação do resultado final dos aprovados	18/03/2022	1
Período de Contratação	21/03 à 04/04/2022	11

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 17 de fevereiro de 2022.

**ARGEMIRO JOSÉ BENTES DINIZ**  
Prefeito de Oriximiná